中小事業所向け 050 IP電話サービス
OCNドットフォン オフィス

管理者用設定ホームページのご利用方法

OCNドットフォン オフィスのオプションサービス（転送・留守番サービス、クリックダイヤルサービス、番号非通知拒否サービス）を050ダイヤルイン追加番号でご契約の場合にご活用ください。

エヌ・ティ・ティ・コミュニケーションズ株式会社

12.06版

管理者用設定ホームページのご利用方法

■管理者用設定ホームページでは、基本契約番号配下の全てのログインIDに関する情報を管理することができます。
OCNドットフォン オフィスのオプションサービス（転送・留守番サービス、クリックダイヤルサービス、番号非通知拒否サービス）を050ダイヤルイン追加番号でご契約の場合にご活用ください。 ※050複数番号は管理者設定ホームページには対応しておりません。

■メールアドレスでログインする場合には、複数のOCNドットフォン オフィス基本契約番号配下のすべてのログインIDに関する情報を管理することができます。

◆◆◆ポイント◆◆◆

◆各利用者のログインIDを一括管理したいご担当者様向け（管理者用）の設定ホームページです。

◆ログインIDに対し、以下を行うことができます。
・オプションサービス利用状況の確認と代理設定
・認証ロックアウトの解除
・パスワードの初期化（再発行）

◆ログイン方法は2通りあります。
①管理者IDでのログイン ※管理者IDについては次ページをご確認ください。
OCNドットフォン オフィス基本契約番号配下の全てのログインIDに関する情報を管理することができます。
⇒管理者IDでログインする方法（3ページ）

②メールアドレス（または移行済みマスターID）でのログイン
初回利用登録を行うことで、複数のOCNドットフォン オフィス基本契約番号配下の全てのログインIDに関する情報を管理することができます。
⇒メールアドレスでログインする方法（4ページ）

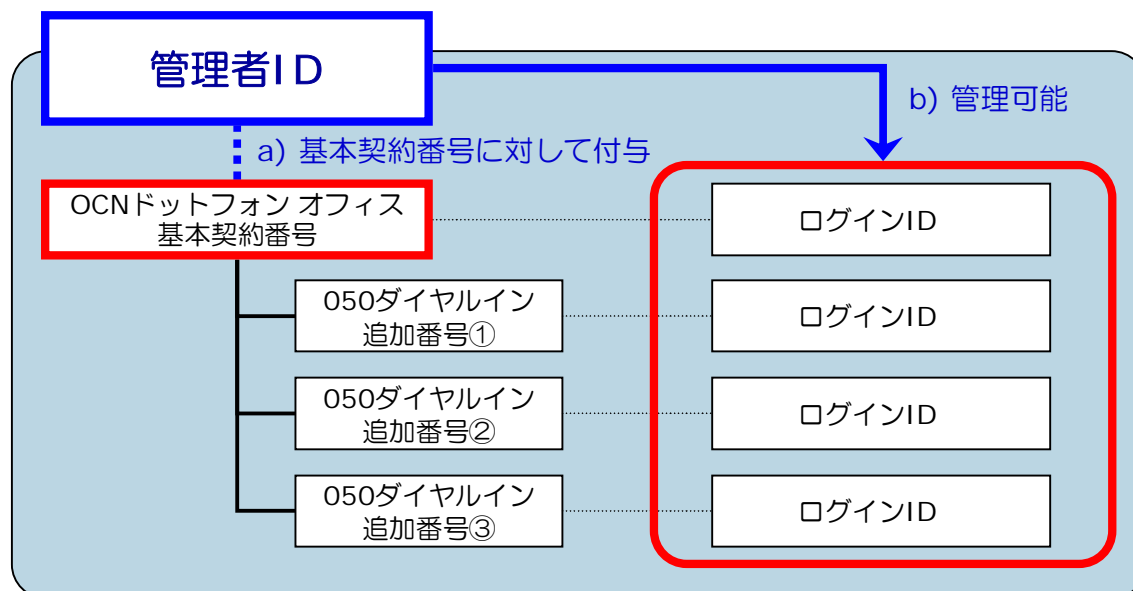
◆各ID ・パスワードの管理には十分ご注意ください。

●ご利用上の注意
・Webブラウザは、Internet Explorer6.0（SP1推奨）をご利用ください。

管理者用設定ホームページのご利用方法

＜「管理者ＩＤ」について＞

※管理者IDは、「OCNドットフォン オフィス オプションサービス開通案内書」に記載されています。

a) 管理者ＩＤは、オプションサービスの契約がある基本契約番号に対して付与されます。
b) 管理者ＩＤでログインし、管理者用設定ホームページを利用することで、
基本契約番号配下の全てのログインＩＤを管理することができます。

管理者用設定ホームページのご利用方法

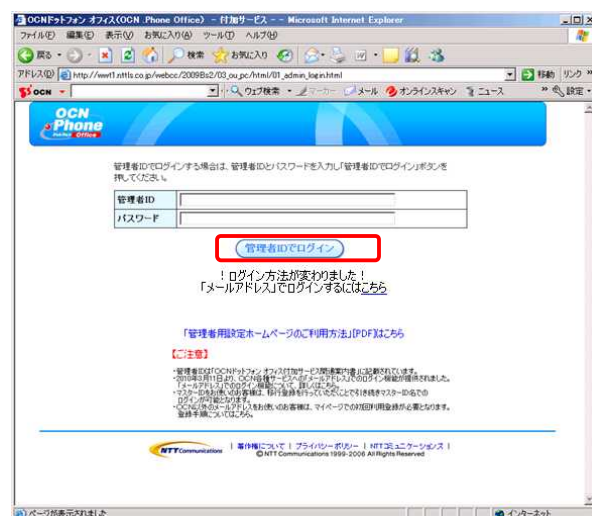
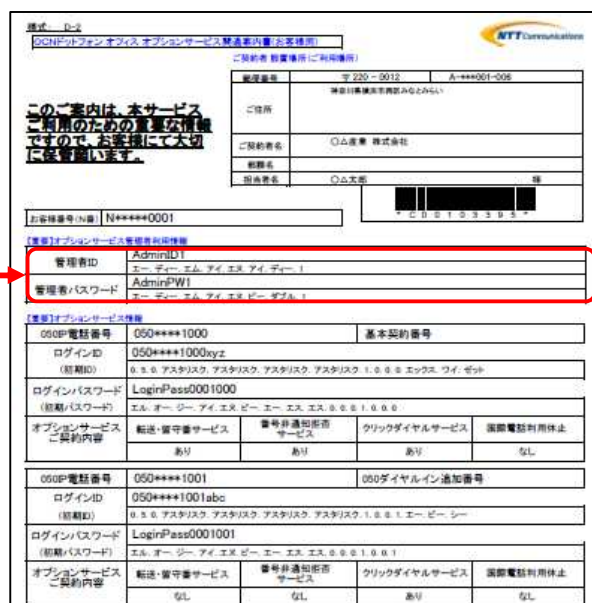
1-1. 管理者用設定ホームページへの管理者IDでのログイン方法

① 管理者用設定ホームページにアクセスします。

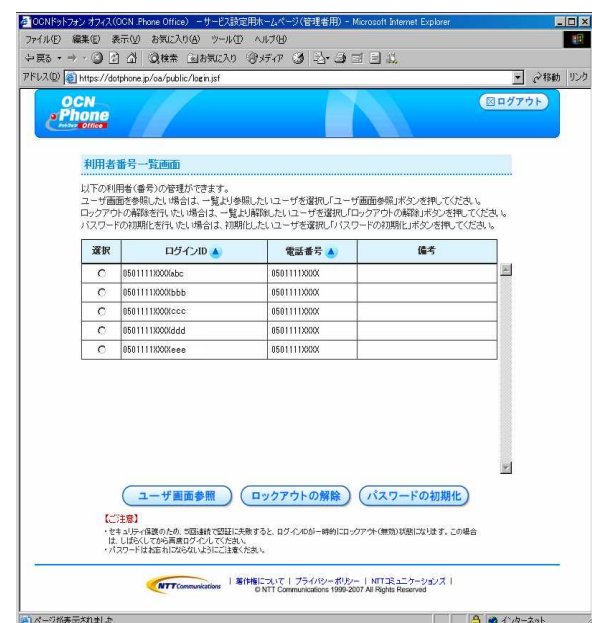
※Webブラウザは、Internet Explorer 6.0（SP1推奨）をご利用ください。

<管理者用設定ホームページのURL>
https://dotphone.jp/oa/

② 「管理者用設定ホームページ」にて、IDとパスワードを入力してログインします。

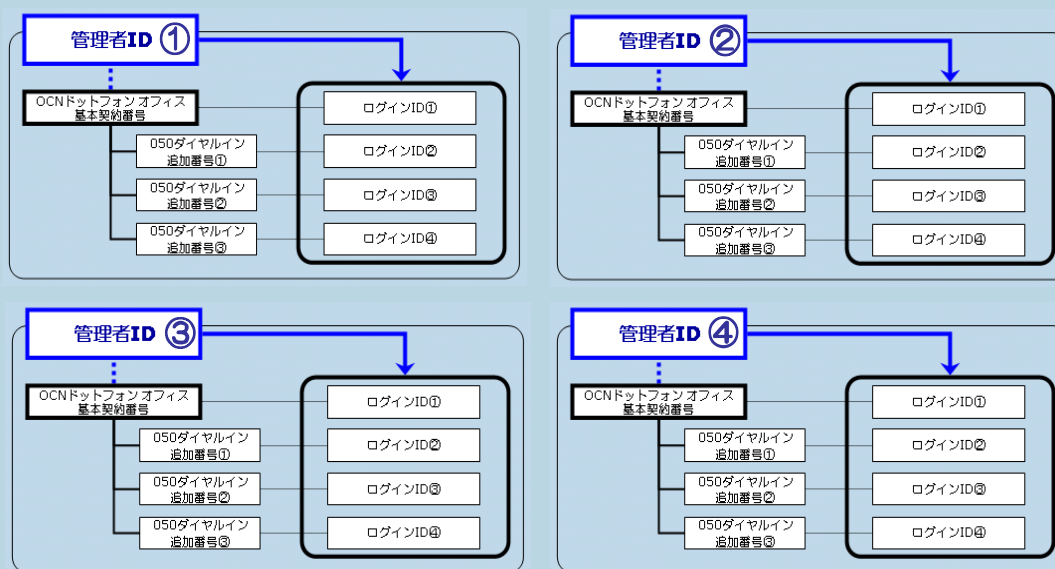
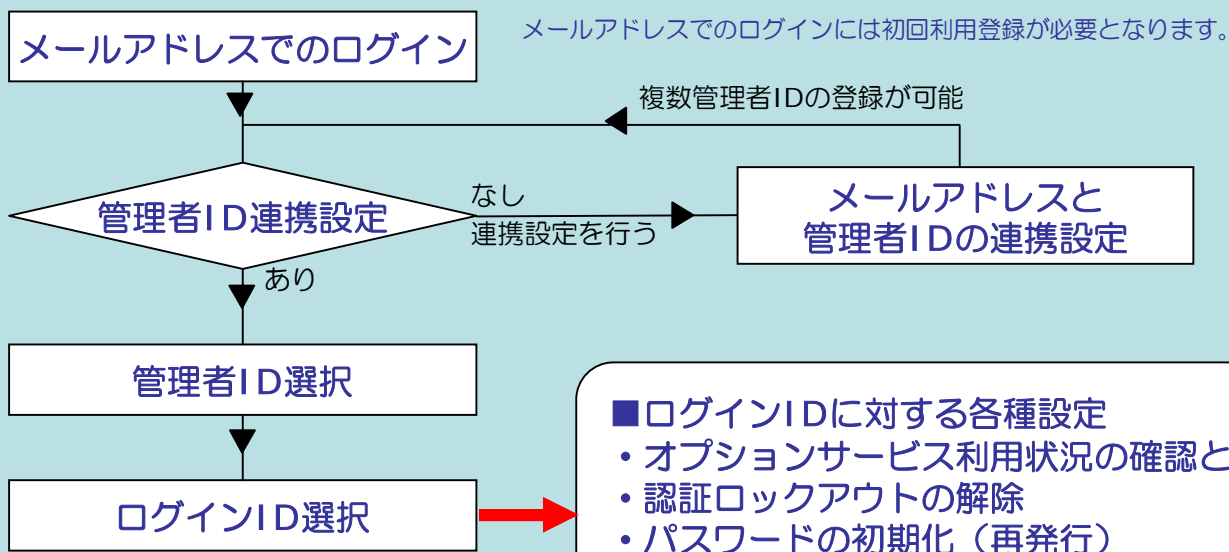
管理者IDとパスワードを入力し、[管理者IDでログイン]ボタンをクリックしてください。

※管理者IDとパスワードは、「OCNドットフォン オフィス オプションサービス開通案内書」に記載されています。

③ 利用者番号一覧画面が表示されます。

対象のログインIDを選択して、各種設定を行ってください。

それぞれの設定については、8ページ以降の設定方法をご参照ください。

1-2. 管理者用設定ホームページへのメールアドレスでのログイン方法(1/ 4)

＜「メールアドレスでのログイン」について＞

a) メールアドレスで複数の管理者IDに関する情報を管理することができる連携設定が可能です。（※初回のみ、メールアドレスの利用登録が必要となります。）
b) 管理者IDを選択することにより、選択した管理者IDの基本契約番号配下の全てのログインIDを管理することができます。

12.06

1-2. 管理者用設定ホームページへのメールアドレスでのログイン方法(2/ 4)

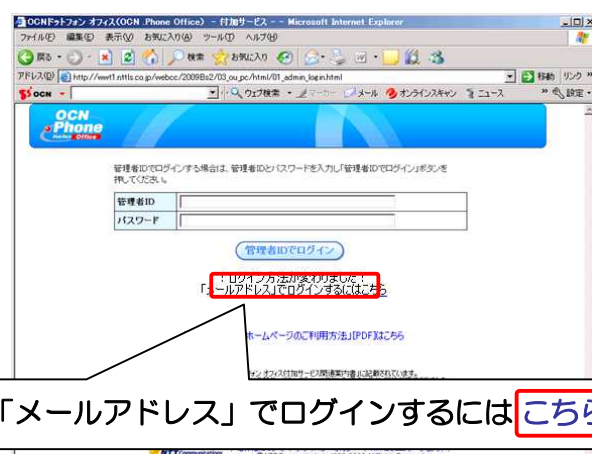
- **OCN**メールアドレスをご利用の方は、初回ログイン時に利用登録が必要となります。
- **OCN**以外のメールアドレスをご利用の方は、メールアドレスの利用登録をマイページにて行っていただく必要があります。
- メールアドレスの利用登録については、**11**ページをご参照ください。

① 管理者用設定ホームページにアクセスします。

※Webブラウザは、Internet Explorer 6.0（SP1推奨）をご利用ください。

＜管理者用設定ホームページのURL＞
https://dotphone.jp/oa/

② “「メールアドレス」でログインするにはこちら”をクリックし、ログインページに進みます。

「メールアドレス」でログインするには こちら

③ メールアドレス欄、およびパスワード欄に以下の条件に従って入力し、[ログイン]ボタンをクリックします。

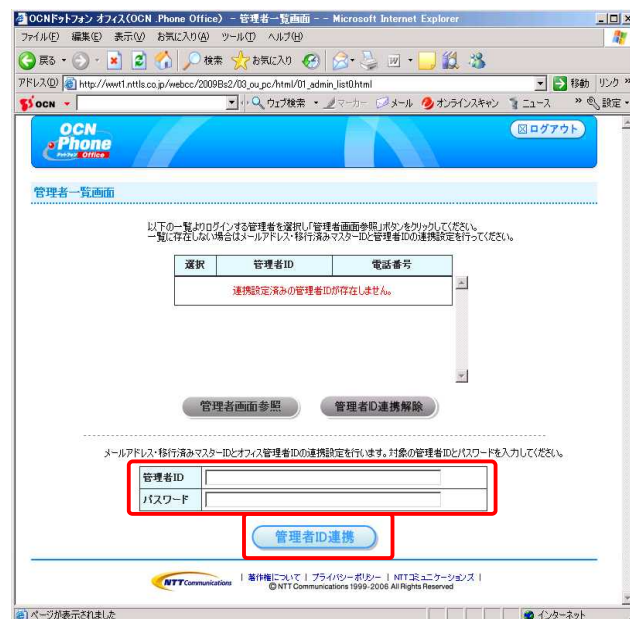
■メールアドレス
利用登録済みのメールアドレス
または移行済みマスターID

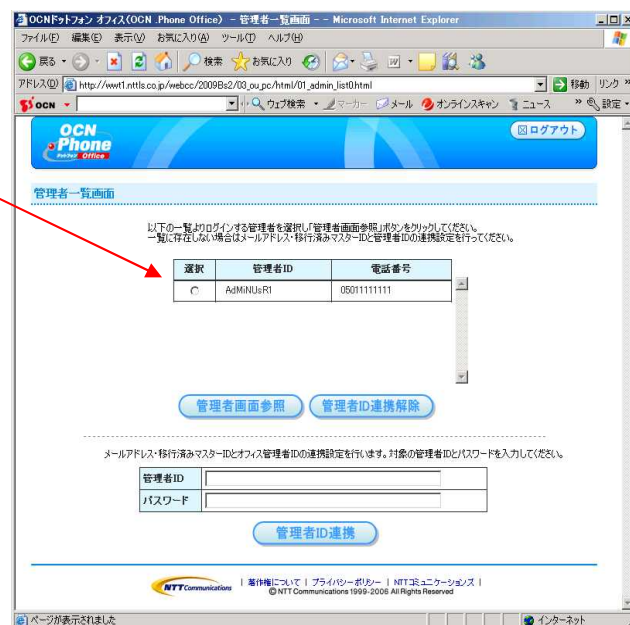
■パスワード
利用登録済みのメールアドレスのパスワード
※**OCN**以外のメールアドレスをご利用の方は、
利用登録時に設定したパスワードとなります。

1-2. 管理者用設定ホームページへのメールアドレスでのログイン方法(3/ 4)

④ メールアドレスへの管理者ID連携設定を行います。

連携設定を行う管理者IDとパスワードを入力し、[管理者ID連携]ボタンをクリックしてください。

※管理者IDとパスワードは、「OCNドットフォン オフィス オプションサービス開通案内書」に記載されています。

メールアドレスと管理者IDの連携設定が完了するとページ上段に連携設定を行った管理者IDが表示されます。

続けて複数の管理者IDを登録する場合には上記の作業を繰り返し実施してください。

<連携設定を行った管理者IDの設定を解除するには>

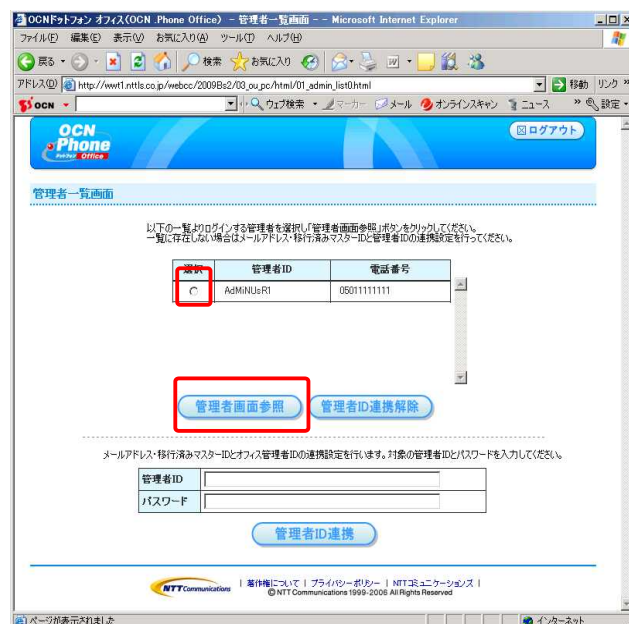
メールアドレスと管理者IDとの連携設定を解除するには、管理者一覧画面にて連携の解除を行いたい管理者IDを選択してください。

解除を行いたい管理者IDが選択された状態で、[管理者ID連携解除]ボタンをクリックすることで確認ダイアログが表示されます。

[OK]ボタンをクリックすることで、連携設定が解除され、管理者一覧に表示されなくなります。

1-2. 管理者用設定ホームページへのメールアドレスでのログイン方法(4/ 4)

⑤ 管理者IDを選択して利用者番号一覧を開きます。

利用者番号一覧を表示させせたい管理者IDを選択し、
[管理者画面参照]ボタンをクリックしてください。

⑥ 利用者番号一覧画面が表示されます。

対象のログインIDを選択して、各種設定を行ってください。

それぞれの設定については、次ページ以降の設定方法を
ご参照ください。

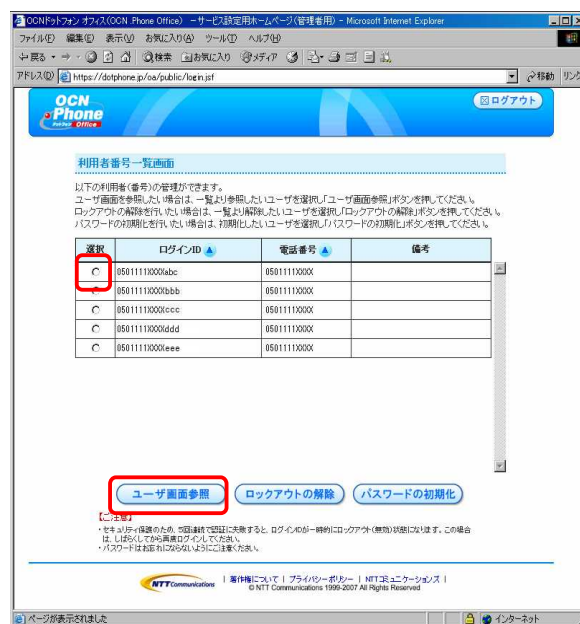
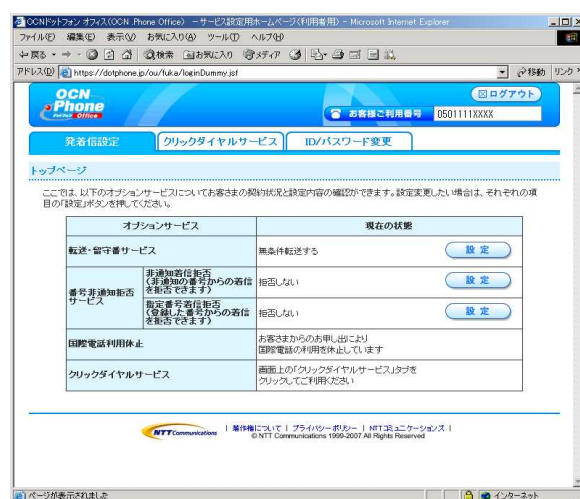
※管理者IDの選択画面に戻るには、右上部の
“管理者一覧へ戻る>>”をクリックしてください。

2-1. オプションサービス利用状況の確認と代理設定

■各利用者のログインIDごとに、オプションサービスの利用状況を確認することができます。
また、各利用者に代わってオプションサービスの代理設定を行うことができます。

➤管理者用設定ホームページとは別ウィンドウで、各利用者のサービス設定画面が表示されます。
➤管理者用設定ホームページのウィンドウを閉じると、表示された各利用者のサービス設定用画面も閉じますので、ご注意ください。

(1) オプションサービスご利用状況の確認

①オプションサービスの利用状況を確認したい利用者のログインIDを選択して、[ユーザ画面参照]ボタンをクリックします。

②対象の利用者のサービス設定用画面が表示されますので、ご利用状況を確認してください。

(2) オプションサービスの代理設定

そのままオプションサービスの代理設定を行うことができます。

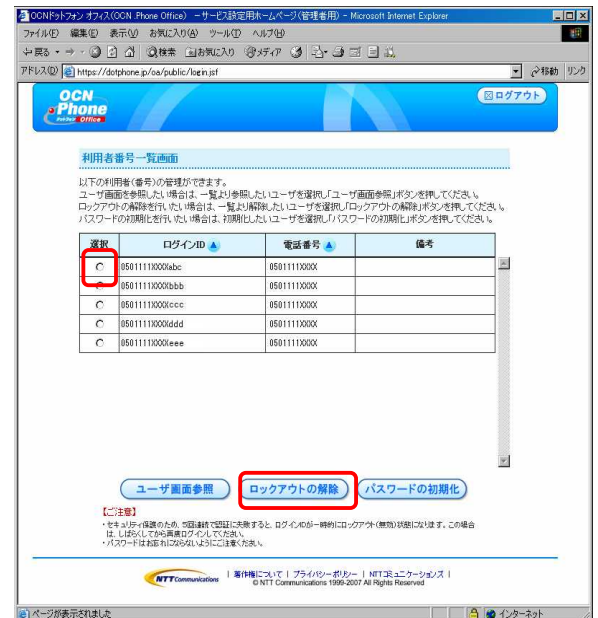
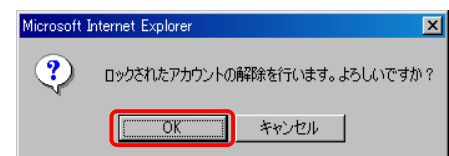
➤設定方法については各サービスごとの操作マニュアルをご参照ください。

- 転送・留守番サービス http://www.ocn.ne.jp/voip/phone-office/pdf/transfer.pdf
- 番号非通知拒否サービス http://www.ocn.ne.jp/voip/phone-office/pdf/callreject.pdf
- クリックダイヤルサービス http://www.ocn.ne.jp/voip/phone-office/pdf/clickdial.pdf

12.06

2-2．認証ロックアウトの解除

■認証エラーにより利用者のログインIDがロックアウト（無効化）された場合、一定時間経過後にロックアウトは自動的に解除されますが、管理者が解除することもできます。

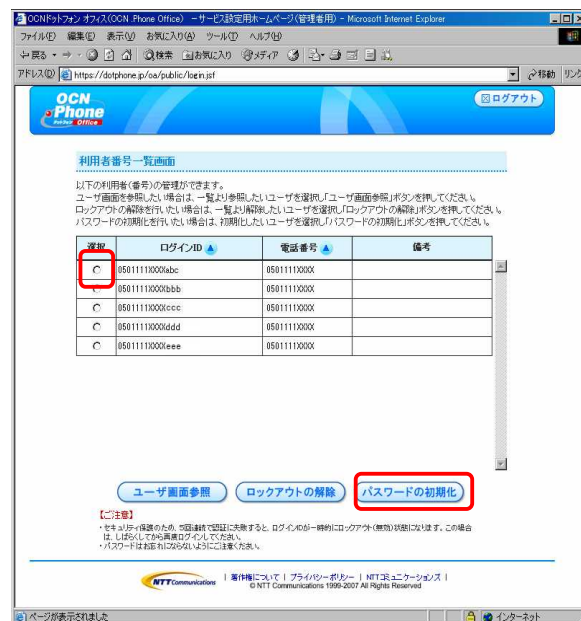
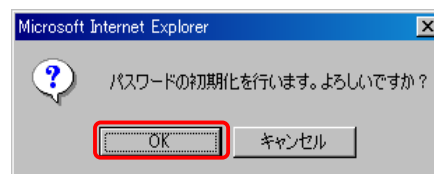
①ロックアウトを解除したいログインIDを選択して、[ロックアウトの解除]ボタンをクリックします。

②確認画面が表示されますので、よろしければ[OK] ボタンをクリックします。

③以上で、ロックアウトの解除は完了です。

解除完了画面が表示されますので、[OK]ボタンをクリックしてください。

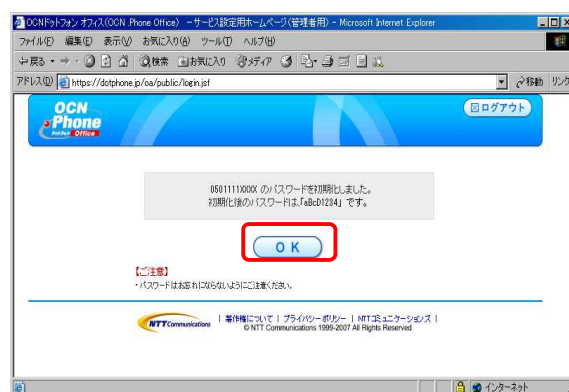
該当の利用者に、ロックアウトが解除されたことをお伝えください。

2-3. パスワードの初期化（再発行）

■各利用者のログインIDのパスワードを初期化（再発行）することができます。

①パスワードを初期化したいログインIDを選択して
[パスワードの初期化]ボタンをクリックします。

②確認画面が表示されますので、よろしければ
[OK]ボタンをクリックします。

③以上で、パスワードの初期化（再発行）は完了です。

初期化後のパスワードが表示されますので、該当の利用者に、パスワードが初期化（再発行）されたことと、初期化後のパスワードをお伝えください。

[OK]ボタンをクリックして終了してください。

初期化（再発行）されたパスワードは、「サービス設定用ホームページ（ご利用者用）」にて各利用者が自ら変更することができます。

【参考】メールアドレスの利用登録(1/3)

➢管理者用設定ホームページにメールアドレスでログインする為には、
利用登録が必要となります。
※お使いのメールアドレスによって、登録方法が異なります。ご注意ください。

■ＯＣＮメールアドレスをご利用の方は、**11**ページからの手順を行ってください。
■ＯＣＮ以外のメールアドレスをご利用の方は、マイページにて利用登録を行って頂くことで、ログインが可能となります。

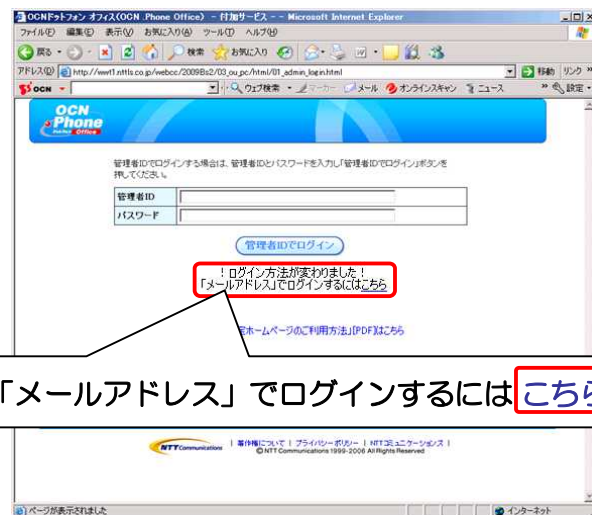
⇒ＯＣＮマイページ：
http://mypage.ocn.ne.jp/
⇒ご登録方法（マイページ）：
http://mypage.ocn.ne.jp/manual/login.html

■ OCNメールアドレスをご利用の方

① 管理者用設定ホームページにアクセスします。

※Webブラウザは、Internet Explorer 6.0（SP1推奨）をご利用ください。

＜管理者用設定ホームページのURL＞
https://dotphone.jp/oa/

② “「メールアドレス」でログインするにはこちら”をクリックし、ログインページに進みます。

【参考】メールアドレスの利用登録(2/3)

③ メールアドレスでのログインに使用したい
OCNメールアドレスを**メールアドレス**欄に、その
OCNメールアドレスのパスワードを**パスワード**欄に
入力し、[ログイン]ボタンをクリックしてください。

④ OCNメールへの移行画面にて、[OCNメールへの移行に
同意しログインする]ボタンをクリックします。

メールアドレスでのログインを利用するためには、
OCNメールへの移行が必要となります。

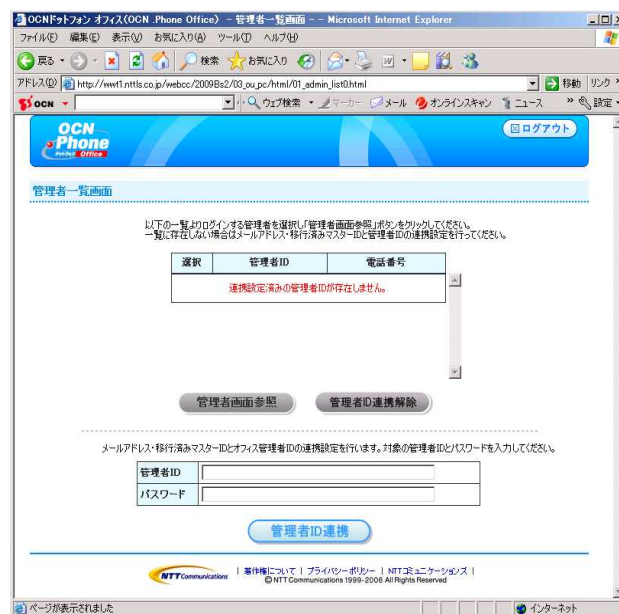
OCNメールへの移行にともなう注意事項については
ご注意事項 ー OCNメール ーをご参照ください。
(http://www.ocn.ne.jp/mail/webmail/caution/)

2009年11月29日以降にOCNにお申し込みいただいた
お客様、およびすでに「OCNメール」（Webメール）に
移行されたお客様は表示されません。

【参考】メールアドレスの利用登録(3/3)

⑤ ログイン中の画面が表示され、自動的に管理者ID連携・選択画面面にログインします。

※自動的にログインしない場合は、画面の[こちら]をクリックし、ログインしてください。

これで、OCNメールアドレスの利用登録は完了です。
続けて、6ページをご参照いただき、メールアドレスと管理者IDの連携設定を行ってください。

次回以降、管理者用設定ホームページのTOPページにある
"「メールアドレス」でログインするにはこちら"より、
OCNメールアドレスでのログインが可能となります。

著作権・商標について

・Microsoft® Windows® XP Home Edition/Professional日本語版をWindows XPと略します。
・Microsoft、Windows、Internet Explorer®は、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における商標です。
・その他、本マニュアルに記載されているシステム名、製品名は、一般に各開発メーカーの登録商標または商標です。

■権利者の承諾を得ることなく、本製品および取扱説明書の内容の全部または一部を複製すること、および賃貸することは、著作権法上禁止されております。
■本製品を使用したことによって生じた損害、逸失利益、および第三者からのいかなる請求等につきましても、当社は、一切の責任を負いかねます。
■本サービスの仕様は改良のため予告なく変更することがありますが、ご了承ください。

トラブルなどでお困りの時には

NTTコミュニケーションズ株式会社
金沢OCNサービスセンタ

フリーダイヤル：**0120-381-059**
におかけいただいた後に，ガイダンスに従い，電話機のダイヤル「2」を押してください。

携帯電話/PHSからもご利用になれます。
受付時間：24時間365日
フリーダイヤルはお間違えのないようご注意ください。

「メールアドレス」でのログインに関するお問い合わせは

NTTコミュニケーションズ株式会社
OCNテクニカルサポート

フリーダイヤル：**0120-047-860**

受付時間：午前10時～午後7時
年末年始は除きます。

フリーダイヤルはお間違えのないようご注意ください。

12.06. 15960044